รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



งานนโยบายและแผน

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

****

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงาน การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ เป็นไปด้วยความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะจึงขอประกาศรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.yata.go.th

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอุสมาน ลงซา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ฉบับนี้จะเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ ไปสู่ประชาชนในท้องถิ่นและประชาชนทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. สภาพทั่วไป ๑

๒. ข้อมูลทั่วไป ๓

ส่วนที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงาน

- คำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ ๖

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต ๙

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่ ๑๑

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารองค์กร ๑๒

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย ๑๔

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๑๕

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๙

- ประเภทครุภัณฑ์ ๒๐

- ปัญหา อุปสรรค ๒๙

- ข้อเสนอแนะ ๒๙

ส่วนที่ ๓ รายงานงบการเงิน

สรุปรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓๐

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

๑) สภาพทั่วไป

(๑) ด้านกายภาพ

๑) ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ตำบลตำบลยะต๊ะ เป็นตำบลหนึ่งใน ๑๖ ตำบลของอำเภอรามัน จังหวัดยะลา ห่างจากที่ว่าการอำเภอรามันทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ประมาณ ๑๒ กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ ๒๖.๖๓ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๖,๖๔๑ ไร่

อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลกาลูปัง	อำเภอรามัน
ทิศใต้	ติดต่อกับตำบลกาลอและตำบลบือมัง	อำเภอรามัน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลบาลอและตำบลกายูบอเกาะ	อำเภอรามัน
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลบือมัง	อำเภอรามัน

๒) ลักษณะภูมิประเทศ สภาพพื้นที่ตำบลยะต๊ะส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบและที่ลุ่มโดยเฉลี่ยเป็นพื้นที่ราบค่อนข้างสูงและภูเขาสลับซับซ้อน เกษตรกรใช้ในการปลูกยางพารา ไม้ผลและไม้ยืนต้นอยู่ทางฝั่งตะวันออกเฉียงใต้ของตำบล

๓) ลักษณะภูมิอากาศ สภาพภูมิอากาศร้อนและฤดูฝน ฝนตกเกือบตลอดปี ฤดูฝนประมาณช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมกราคม ส่วนฤดูร้อนประมาณช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนเมษายน

๔) ลักษณะของดิน ภูมิประเทศส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นที่ราบสูงสลับเชิงเขาและเป็นภูเขาหินทราย ลักษณะดินเป็นดินร่วนปนทราย มีป่าดงนาทามซึ่งเป็นป่าดิบแล้งค่อนข้างสมบูรณ์

(๒) ด้านการเมือง/การปกครอง

๑) เขตการปกครอง ตำบลยะต๊ะ แบ่งการปกครองออกเป็น ๕ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่ ๑	บ้านยะต๊ะ	ผู้ใหญ่บ้าน	นายซูเพียน	สามะแก
หมู่ที่ ๒	บ้านตูกู	ผู้ใหญ่บ้าน	นายมารีกี	เซ็งมาดี
หมู่ที่ ๓	บ้านตะโละ	ผู้ใหญ่บ้าน	นายมอมัดตอฮา	ไสสากา
หมู่ที่ ๔	บ้านอูแบ	ผู้ใหญ่บ้าน	นายมะเฮะ	สามะแก
หมู่ที่ ๕	บ้านตีบุ	กำนัน	นายอับดุลเล๊าะอิน	กานิเซ็ง

๒) การเลือกตั้ง

ตำบลยะต๊ะ แบ่งเขตการเลือกตั้งเป็น ๕ เขต คือ

เขต ๑	ชื่อบ้านยะต๊ะ
เขต ๒	ชื่อบ้านตูกู
เขต ๓	ชื่อบ้านตะโละ
เขต ๔	ชื่อบ้านอูแบ
เขต ๕	ชื่อบ้านตีบุ

(๓) ประชากร

สถิติจำนวนประชากร จังหวัดยะลา อำเภอรามัน ตำบลยะต๊ะ ข้อมูลเดือน กันยายน ๒๕๖๙									
พื้นที่	**ชาย (ไทย)**	**หญิง (ไทย)**	**รวม (ไทย)**	**ชาย (ไม่ใช่ไทย)**	**หญิง (ไม่ใช่ไทย)**	**รวม (ไม่ใช่ไทย)**	**ชาย (รวม)**	**หญิง (รวม)**	**รวม (รวม)**
ยอดรวมทั้งหมด	**๓,๐๔๓**	**๓,๐๖๑**	**๖,๑๐๔**	**๑**	**๒**	**๓**	**๓,๐๔๔**	**๓,๐๖๓**	**๖,๑๐๗**
หมู่ที่ ๑ ยะต๊ะ	๕๙๖	๖๔๑	๑,๒๓๗	๐	๐	๐	๕๙๖	๖๔๑	๑,๒๓๗
หมู่ที่ ๒ ตูกู	๔๖๖	๔๔๒	๙๐๘	๐	๐	๐	๔๖๖	๔๔๒	๙๐๘
หมู่ที่ ๓ ตะโล๊ะ	๙๖๖	๙๔๖	๑,๙๑๒	๑	๑	๒	๙๖๗	๙๔๗	๑,๙๑๔
หมู่ที่ ๔ อูแบ	๕๔๘	๕๓๙	๑,๐๘๗	๐	๐	๐	๕๔๘	๕๓๙	๑,๐๘๗
หมู่ที่ ๕ ตีบุ	๔๖๗	๔๙๓	๙๖๐	๐	๑	๑	๔๖๗	๔๙๔	๙๖๑

(๔) สภาพทางสังคม

๑) การศึกษา ตำบลยะต๊ะมีสถานศึกษา ดังนี้

โรงเรียนระดับประถมศึกษาจำนวน	๔ แห่ง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบล	๒ แห่ง
ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	๑ แห่ง
โรงเรียนสอนศาสนาอิสลาม (ตาดีกา)	๘ แห่ง
สถาบันศึกษาปอเนาะ	๒ แห่ง

๒) สาธารณสุข

ตำบลยะต๊ะ มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยะต๊ะ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลยะต๊ะ มีเจ้าหน้าที่ประจำโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยะต๊ะ จำนวน ๖ คน และมีศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน (ศสมช.) ประจำหมู่บ้าน จำนวน ๕ แห่ง โดยมี อสม. ทั้งหมด ๕๑ คน

๓) อาชญากรรม

ปัญหาด้านอาชญากรรม เกิดจาก การเปลี่ยนแปลงทางสังคม เช่น ด้านยาเสพติด

๔) ยาเสพติด

สภาพปัญหาสังคมในปัจจุบัน มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นปัจจัยเสี่ยงรอบตัวนักเรียนมากมาย ไม่ว่าจะเป็นปัญหา ร้านเกมส์อินเตอร์เน็ต แหล่งมั่วสุม ร้านขายสุรา บุหรี่ สถานบันเทิง สถานประกอบการที่มุ่งเอาผลประโยชน์จากกลุ่มเยาวชน ไปมั่วสุม ไม่อยากกลับบ้าน ส่งผลให้ขาดความรักความอบอุ่นจากครอบครัว การทะเลาะวิวาท ปัญหาอาชญากรรม สื่อลามก และที่เป็นปัญหามายาวนานก็คือปัญหายาเสพติด

๕) การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ ได้สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และมีการจัดโครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับด้านการสังคมสงเคราะห์

(๕) ระบบบริการพื้นฐาน

๑) การคมนาคมขนส่ง (ทางบก, ทางน้ำ, ทางราง ฯลฯ)

การคมนาคมของตำบลยะต๊ะ มีการคมนาคมทางบก โดยมีเส้นทางที่สำคัญ คือ ทางรถยนต์ใช้ทางหลวงแผ่นดินสายยะลา – รามัน ระยะทาง ๑๙ กิโลเมตร เส้นทางดังกล่าวเป็นเส้นทางลาดยาง และภายในหมู่บ้านมีถนนเชื่อมติดต่อกันได้ทุกหมู่บ้าน โดยเป็นเส้นทางลาดยาง ถนนคอนกรีตและถนนลูกรัง

๒) การไฟฟ้า ไฟฟ้าเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ขณะนี้ประชาชนในตำบลยะต๊ะ มีไฟฟ้าใช้ประมาณ ๙๙ % เหลือครัวเรือนประมาณ ๑% ที่ยังไม่มีไฟฟ้าใช้เนื่องจากเป็นบ้านที่กำลังก่อสร้างใหม่และแยกบ้านในสถานที่ห่างไกลจากชุมชน

๓) การประปา การระบบประปาเป็นระบบประปาภูเขา มีจำนวน ๑ แห่ง ระบบประปาใช้การได้ดี ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๓ แห่ง และราษฎรบางส่วนอาศัยบ่อน้ำตื้นที่ขุดขึ้นใช้เองภายในครัวเรือนและอาศัยน้ำฝนไว้บริโภค

๔) โทรศัพท์ บริการโทรศัพท์มือถือใช้ได้ทุกเครือข่าย

๕) ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง ตำบลยะต๊ะ มีการบริการด้านไปรษณีย์โทรเลข โดยมีพนักงานไปรษณีย์อำเภอรามันเป็นผู้ส่งจดหมาย และปัจจุบันมีบริษัทขนส่งของเอกสารเกิดขึ้นหลายบริษัท

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้



๒.๒ ยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา ไว้ ๖ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓ เป้าประสงค์

๑) ประชาชนมีการประกอบอาชีพและมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น มีคุณภาพชีวิตและสุขภาพอนามัยที่ดีถ้วนหน้า

๒) ตำบลน่าอยู่ ระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการมีมาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๓) องค์กรมีมาตรฐาน ผู้บริหารและบุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๔) ชุมชนมีความเข้มแข็ง และมีการป้องกันและการแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืน

๕) ประชาชนมีความรู้มีการบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และการกีฬาก้าวหน้า

๖) ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมได้รับการพัฒนาที่ยั่งยืน

๒.๔ ตัวชีวัด

๑.ประชาชน มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น และสุขภาพอนามัยดีขึ้น

๒.ในเขตตำบลยะต๊ะมีโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการเพิ่มขึ้น

๓.การปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนมีประสิทธิภาพขึ้น

๔.ชุมชนมีความเข้มแข็งขึ้น และปัญหายาเสพติดลดลง

๕.ประชาชนมีความรู้เพิ่มขึ้น มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและเพณี มีคุณธรรมจริยธรรมมีสุขภาพพลานามัยที่ดีและมีความสามัคคีกันมากขึ้น

๖.ตำบลยะต๊ะมีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น

๒.๕ ค่าเป้าหมาย

๑.ประชาชนมีการประกอบอาชีพและมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น มีคุณภาพชีวิตและสุขภาพอนามัยที่ดีถ้วนหน้า

๒.ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการอย่างทั่วถึง

๓.องค์กรมีมาตรฐาน ผู้บริหารและบุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๔.ชุมชนมีความเข้มแข็ง และมีการป้องกันและการแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืน

๕.ประชาชนมีความรู้ มีการรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และการกีฬาก้าวหน้า

๖.ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมได้รับการพัฒนาที่ยั่งยืน

๒.๖ กลยุทธ์

๑.ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ

๒.ส่งเสริมสวัสดิการสังคม

๓.ส่งเสริมการสาธารณสุข

๔.การพัฒนาด้านคมนาคม

๕.การจัดสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๖.การวางผังเมืองและควบคุมอาคาร

๗.ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๘.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๙.ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

๑๐.ส่งเสริมการป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยและความสงบเรียบร้อย
๑๑.ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืน
๑๒.การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
๑๓.การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๑๔.การพัฒนาและสิ่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ
๑๕.สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๖.การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

๒.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ การกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะกำหนดการพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ และ ๑๖ กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
๑.ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ
๒.ส่งเสริมสวัสดิการสังคม
๓.ส่งเสริมการสาธารณสุข

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่
๑.การพัฒนาด้านคมนาคม
๒.การจัดสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๓.การวางผังเมืองและควบคุมอาคาร

๓) ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร
๑.ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร
๒.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๓.ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

๔) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย
๑.ส่งเสริมการป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยและความสงบเรียบร้อย
๒.ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืน

๕) ยุทธศาสตร์การบริหารการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
๑.การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
๒.การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๓.การพัฒนาและสิ่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑.สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒.การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

ส่วนที่ ๒
รายงานผลการดำเนินงาน

คำแถลงนโยบาย
ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ
วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ ได้แถลงนโยบายไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ เมื่อวันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์และแนวนโยบาย ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“สู่คุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง

พัฒนาการศึกษา มั่งคั่งและยั่งยืน”

นโยบาย

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง เพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่ง

๑.๒ ดำเนินการจัดสร้างระบบน้ำประปา คูระบายน้ำและขยายเขตไฟฟ้าพร้อมสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานอย่างพอเพียง

๑.๓ จัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะซึ่งส่องแสงสว่างตามถนน ชุมชน สวนสาธารณะและลานกีฬาอย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑.๔ ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติ จัดแหล่งน้ำโดยการขุดสระ อ่างเก็บน้ำ บ่อน้ำตื้น เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ มีน้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ

๑.๕ จัดทำผังเมืองชุมชน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนให้มีแนวทางที่ชัดเจนเป็นไปอย่างมีระบบ

๒. นโยบายด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ ส่งเสริมการผลิตสินค้าในชุมชนและสินค้าที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้มีการสร้างงาน สร้างเงิน สร้างรายได้ในชุมชนให้มีการอยู่ดี กินดี มีสุข

๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบล เช่น กลุ่มหมู่บ้าน กลุ่มพัฒนาสตรี กลุ่มเลี้ยงปลา

๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ใช้วิถีชีวิตนำระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง

๒.๔ จัดบริการด้านการตลาดร่วมกับเอกชนในพื้นที่เพื่อให้พ่อค้าแม่ค้าและผู้บริโภคมีสถานที่จับจ่ายสินค้าที่ ถูกสุขอนามัย อาหารปลอดภัย

๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีรายได้ โดยพัฒนาคุณภาพสินค้าและจัดระบบการผลิต การตลาด ส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการแรงงานท้องถิ่น

๒.๖ สนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน กิจกรรมการดำเนินงานของ อสม.เพื่อขับเคลื่อนการทำงานด้านสุขภาพให้กับประชาชน

๒.๗ สนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคระบาดต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอยู่กับชีวิตและสุขภาพพลานามัยของประชาชน

๒.๘ มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง

๓. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม

๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียน

๓.๒ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีศักยภาพ โดยจัดให้มีการสื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น

๓.๓ ให้การส่งเคราะห์และจัดสวัสดิการแก่เด็กผู้ด้อยโอกาส คนพิการ คนชรา และผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปกติสุขในสังคม

๓.๔ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกองค์กร

๓.๕ สนับสนุนการฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จัดหาวัสดุอุปกรณ์และยานพาหนะใช้ในการปฏิบัติงานของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัยตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน

๓.๗ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการ การกีฬาทุกประเภทเพื่อพัฒนาด้านสุขภาพจัดให้มีสถานที่ออก กำลังกาย ลานกีฬากลางท้องถิ่นและอุปกรณ์การกีฬาที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

๓.๘ สนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาทุกหมู่บ้าน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาของประชาชนในเขตพื้นที่ทุกระดับ

๔. นโยบายด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่น โดยการร่วมคิดร่วมทำร่วมแก้ปัญหา และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ สร้างระบบการบริหาร โดยเน้นหลักประสิทธิภาพประสิทธิผล สุจริต โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และ ตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม กำหนดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ จัดทำแผนโครงการในการพัฒนาตำบลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชน

๔.๔ จัดการพัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่หน่วยงานให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และรองรับการถ่ายโอนภารกิจ เพื่อสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการ ได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจสูงสุด

๔.๖ ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม บทบาทหน้าที่ของประชาชนที่มีต่อการบริหารท้องถิ่นและอำนาจในการตรวจสอบตามรัฐธรรมนูญ

๕. นโยบายด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี ฟื้นฟู อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๕.๒ ทะนุบำรุงด้านศาสนา ขนบธรรมเนียมและประเพณี

๕.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชนเพื่อให้เกิดสังคม แห่งความสงบสุข

๖. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ จัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้มีที่ผักผ่อนหย่อนใจและออกกำลังกายอย่างเหมาะสม

๖.๒ รณรงค์ปลูกจิตสำนึกของเด็กเยาวชนและประชาชนในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแยกกำจัดขยะและดูแลรักษาความสะอาด

๖.๓ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะ และดำเนินการสร้างระบบการเก็บ และกำจัดขยะมูลฝอย

๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนประชาชนให้บำบัดฟื้นฟู รักษาและหวงแหนซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๖ รณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากโรงงานอุตสาหกรรม

ตามมาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามยุทธศาสตร์ ๖ ยุทธศาสตร์ โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ แผนงานการสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการรณรงค์การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**			

๑.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง	✓	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๗,๓๒๔	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์ (ออร์แกนิคส์)	✓	-	-	๖๐,๐๐๐	๕๙,๘๗๗	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๒๖๐,๐๐๐**	**๒๑๗,๒๐๑**			

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับเด็กและเยาวชน	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพผู้พิการตำบลยะต๊ะ	-	-	✓	๔๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพหลักสูตรระยะสั้น	✓	-	-	๖๐,๐๐๐	๕๔,๘๔๘	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพการทำขนม	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	๓๒,๓๙๔	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๑๖๐,๐๐๐**	**๘๗,๒๔๒**			

๑.๔ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๕,๙๒๐,๘๐๐	๒,๖๙๔,๕๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	✓	-	-	๒,๕๙๔,๔๐๐	๑,๑๘๕,๖๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	-	✓	๓,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
	รวม				**๘,๕๑๘,๒๐๐**	**๓,๘๘๐,๑๐๐**			

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณ อบต.ยะต๊ะ	-	✓	-	๑,๕๕๕,๐๐๐	๑,๕๕๕,๐๐๐	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙	ผูกพัน	กองช่าง
๒	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการ อบต.ยะต๊ะ	-	-	✓ (โอนลด)	๙๐๐,๐๐๐	-	-	-	กองช่าง
๓	โครงการขุดบ่อบาดาลสาธารณะ บ้านตูกู หมู่ที่ ๒	✓	-	-	๒๖๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙	กองช่าง
๔	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ (หน้าที่ทำการ อบต.ยะต๊ะ)	-	-	✓ (โอนลด)	๓๘๘,๐๐๐	-	-	-	กองช่าง
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านกาดือแปตก หมู่ที่ ๓	-	✓	-	๑,๖๗๗,๐๐๐	๑,๓๔๑,๖๐๐	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ผูกพัน	กองช่าง
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาเนาะกาเนะ หมู่ที่ ๑	✓	-	-	๔,๐๕๔,๐๐๐	๔,๐๕๔,๐๐๐	๙ มกราคม ๒๕๖๙	๑๘ เมษายน ๒๕๖๙	กองช่าง
๗	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังมัสยิดตะโละ หมู่ที่ ๓	-	✓	-	๒,๕๐๗,๐๐๐	๒,๕๐๗,๐๐๐	๘ กันยายน ๒๕๖๙	ผูกพัน	กองช่าง

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๘	โครงการขุดลอกป้องกันน้ำท่วม หมู่ที่ ๕ บ้านตีบุ	-	✓	-	๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐	๘ กันยายน ๒๕๖๙	๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	กองช่าง
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบือแนลาฮา - ปาแล หมู่ที่ ๑	-	✓	-	๒,๑๑๑,๐๐๐	๒,๑๑๑,๐๐๐	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙	ผุกพัน	กองช่าง
	รวม				**๑๓,๗๓๗,๐๐๐**	**๑๒,๑๐๓,๖๐๐**			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์กร

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	(ไม่ได้เบิกจ่าย)	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	โครงการอบรมสร้างจิตสำนึก ด้านการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมมาภิบาล	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๓	โครงการท้องถิ่นใสสะอาดปราศจากคอรัปชั่น	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	๔๐,๔๒๔	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๕	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	๘๖๔	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	กองคลัง
๖	โครงการปรับปรุงข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษีและบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	(ไม่ได้เบิกจ่าย)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	กองคลัง
	รวม				**๑๑๐,๐๐๐**	**๔๑,๒๘๘**			

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	๖๐,๒๑๘ (โอนเพิ่ม ๗๐,๐๐๐)	๒-๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๒๐,๐๐๐**	**๖๐,๒๑๘**			

๔. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ หลักสูตรทบทวน	-	-	✓	๑๒๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	-	-	✓	๑๕,๒๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.ยะต๊ะ	-	-	✓	๗๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.ยะต๊ะ (หลักสูตรทบทวน)	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๕	โครงการอบรมเครือข่ายอาสาสมัครเตือนภัยดินถล่ม “มิสเตอร์เตือนภัย”	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๖	โครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภออำเภอรามัน จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	สำนักปลัด

๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๗	โครงการอบรมให้ความรู้การขับขี่ปลอดภัย	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
	รวม				**๓๐๐,๒๐๐**	**๑๕,๐๐๐**			

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการทัศนศึกษาเรียนรู้สู่โลกกว้าง	✓	-		๔๓,๙๐๐	๔๓,๗๖๙	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๒	โครงการส่งเสริมการศึกษาด้านภาษาต่างประเทศสำหรับเด็กเยาวชนตำบลยะต๊ะ	-	-	✓	๒๔,๕๐๐	-	-	-	กองการศึกษาฯ
๓	โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กปฐมวัย	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๒๖,๘๐๘ (โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐)	๑๖ มกราคม ๒๕๖๙	๑๖ มกราคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	✓	-	-	๙๗๙,๖๐๐	๙๗๙,๖๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๕	โครงการเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติดสำหรับเด็กปฐมวัย	✓	-	-	๕,๐๐๐	๔,๙๗๔	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ

๕.๑ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๖	โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์	✓	-	-	๕,๐๐๐	๔,๔๗๔	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๗	โครงการอบรมการพัฒนาหลักสูตรเด็กปฐมวัย	✓	-	-	๘,๐๐๐	๖,๗๘๔	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๘	โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.	✓	-	-	๒,๖๖๔,๐๐๐	๒,๔๕๓,๘๙๙	ตุลาคม ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
	รวม				**๓,๗๔๕,๐๐๐**	**๓,๕๒๐,๓๐๘**			

๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการจัดขบวนแห่งานมหกรรมผลไม้และงานของดีอำเภอรามันประจำปี ๒๕๖๙	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๒	โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอำเภอรามันประจำปี ๒๕๖๙	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ

๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๓	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กในพื้นที่ตำบลยะต๊ะ	✓	-	-	๘๐,๕๐๐	๘๐,๔๗๙	๑๑ เมษายน ๒๕๖๙	๑๒ เมษายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๔	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	✓	-	-	๓๐๗,๕๐๐	๓๐๕,๑๑๘	๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๕	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานอื่น	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๔,๗๙๐	๑๓ เมษายน ๒๕๖๙	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๖	โครงการเดือนรอมฎอนสัมพันธ์	✓	-	-	๙๘,๔๐๐	๙๘,๓๖๔	๖ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๗	โครงการเมาลิดสัมพันธ์	✓	-	-	๓๕,๐๐๐	๓๔,๙๖๔	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๘	โครงการวันอาซูรอสัมพันธ์	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๘๔	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๙	โครงการอบรมให้ความรู้การอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	✓	-	-	๕,๐๐๐	๔,๙๙๙	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ

๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑๐	โครงการเบิกฟ้ารามัน สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	✓	๔๐,๐๐๐	-	-	-	กองการศึกษาฯ
	รวม				**๗๒๖,๔๐๐**	**๕๙๓,๖๙๘**			

๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน	-	-	✓	๖๐,๐๐๐	-	-	-	กองการศึกษาฯ
๒	โครงการอบรมเด็กเยาวชนรุ่นใหม่ต้านยาเสพติด	-	-	✓	๒๐,๗๐๐	-	-	-	กองการศึกษาฯ
	รวม				**๘๐,๗๐๐**	**-**			

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	๑๔,๔๙๔	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	โครงการ Big Cleaning Day	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
	รวม				**๔๐,๐๐๐**	**๑๔,๔๙๔**			

๖.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพรเกียรติฯ	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๓	ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓	-		๒๐,๐๐๐	๑๐,๗๕๔	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๕๐,๐๐๐**	**๑๐,๗๕๔**			

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องปั๊มน้ำอัตโนมัติและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๔,๕๖๗	๑๔,๕๖๗	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (smart card reader)	✓	-	-	๗๐๐	๗๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๓	ชุดโต๊ะประชุม	-	-	✓ (โอนลด)	๑๓๘,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๔	ตู้เก็บเอกสาร	-	-	✓	๒๕,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
	รวม				**๑๗๘,๒๖๗**	**๑๕,๒๖๗**			

๑.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	โต๊ะทำงาน	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๒	ตู้เก็บเอกสาร	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ

๑.๒ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๓	เก้าอี้ทำงาน	✓	-	-	๙,๘๐๐	๙,๘๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๔	โต๊ะทำงาน	✓	-	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๕	ตู้เก็บเอกสาร	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๖	โพเดียมพร้อมโลโก้สแตนเลส จำนวน ๑ แท่น	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๐๐	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
	รวม				**๑๑๓,๘๐๐**	**๑๑๓,๓๐๐**			

๑.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เก้าอี้ทำงาน	-	-	✓	๔,๙๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๒	โต๊ะทำงาน	-	-	✓	๘,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๓	ตู้เก็บเอกสาร	-	-	✓	๑๒,๕๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
	รวม				**๒๕,๔๐๐**				

๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เก้าอี้ทำงาน	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองช่าง
๒	โต๊ะทำงาน	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองช่าง
	รวม				**๑๒,๙๐๐**	**๑๒,๙๐๐**			

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	✓	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV	✓	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	กองคลัง
	รวม				**๕๑,๕๐๐**	**๕๑,๕๐๐**			

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔,๑๐๐	๔,๑๐๐	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kAV	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	✓	-	-	๔,๑๐๐	๔,๑๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
	รวม				**๔๐,๒๐๐**	**๔๐,๒๐๐**			

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	✓	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV	✓	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๓๗,๒๐๐**	**๓๗,๒๐๐**			

๒.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	✓	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๘ เมษายน ๒๕๖๙	๘ เมษายน ๒๕๖๙	กองช่าง
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	กองช่าง
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔,๑๐๐	๔,๑๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๙	๗ เมษายน ๒๕๖๙	กองช่าง
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ KVA จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองช่าง
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง	-	-	✓	๕,๗๐๐	-	-	-	กองช่าง
	รวม				**๗๑,๘๐๐**	**๖๖,๑๐๐**			

๓.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน ๑ เรื่อง	✓	-	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๔ กันยายน ๒๕๖๙	๔ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๘,๐๐๐**	**๘,๐๐๐**			

๔. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๗,๗๐๐	๖,๘๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ smart tv พร้อมขาแขวนทีวีแบบมีล้อเลื่อน	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖๖,๑๙๐	๖๖,๑๙๐	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๓	ลำโพง	-	-	✓	๔๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๔	โทรทัศน์	-	-	✓ (โอนลด)	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
	รวม				**๒๖๓,๘๙๐**	**๗๒,๙๙๐**			

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องเล่นปีนป่าย	-	-	✓ (โอนลด)	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	กองการศึกษาฯ
๒	เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง พร้อมติดตั้ง (ศดม. ดารุลนาอิม)	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
๓	เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง พร้อมติดตั้ง (ศพด. บ้านอูแบ)	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองการศึกษาฯ
	รวม				**๔๕๐,๐๐๐**	**๓๐๐,๐๐๐**			

๔.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	เครื่องพ่นหมอกควัน	-	-	✓ (โอนลด)	๘๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๒	เครื่องกระตุ้นหัวใจภายนอกอัตโนมัติ AED	-	-	✓ (โอนลด)	๘๐,๐๐๐	-	-	-	สำนักปลัด
๓	เครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง ULV Rotary ที่ใช้งานในสาธารณสุข	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๙๑,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๒๕๑,๐๐๐**	**๘๕,๐๐๐**			

๔.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		หน่วยรับผิดชอบ
		ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ	งบที่ได้รับ	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด	
๑	จักรอุตสาหกรรมแบบเย็บผ้า	✓	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
	รวม				**๑๘,๐๐๐**	**๑๘,๐๐๐**			

รวมงบประมาณที่ใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์ทั้งสิ้น ๒๑,๓๖๔,๓๕๗ บาท
(เงินยี่สิบเอ็ดล้านสามแสนหกหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)
****

ปัญหา อุปสรรค

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีโครงการบรรจุในแผนเป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะที่มีอยู่อย่างจำกัด การกำหนดโครงการ/แผนงาน แผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีโครงการ/แผนงานจำนวนมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติน้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาท้องถิ่นอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

๒. สัดส่วนโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

๓. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควรในการจัดประชุมประชาคม

ข้อเสนอแนะ

สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะดำเนินการเอง ควรบรรจุโครงการ/แผนงานให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี และคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ ในการกำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ควรต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน พร้อมทั้งตอบสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุด และการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า โปร่งใส เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปตามความต้องการอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ ภาคประชาชน หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชนและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถให้ข้อเสนอแนะให้คำปรึกษา แนะนำ ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ ได้โดยตรงต่อผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ หรือให้ข้อมูลผ่านระบบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ www.yata.go.th หรือติดต่อให้ข้อมูลได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ หมู่ที่ ๔ ตำบลยะต๊ะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๑๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๓๒๙-๙๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

ส่วนที่ ๓

รายงานงบการเงิน

สรุปรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

****

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ – จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ – จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๙,๖๕๘.๙๒
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๓๔,๙๗๓.๔๘
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๔,๑๔๒.๒๕
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๐๐	๑๐,๒๙๒.๓๔
หมวดรายได้จากทุน	-	-
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๒๒,๖๑๘,๐๐๐.๐๐	๒๓,๓๕๙,๒๖๕.๗๖
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๑๑๖,๒๑๑.๓๖
รวมรายรับ	**๔๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๔๔,๘๔๔,๕๔๔.๑๑**
ประเภทรายจ่าย	**ประมาณการรายจ่าย (บาท)**	**รายจ่ายจริง (บาท)**
งบกลาง	๙,๖๙๖,๑๐๕.๐๐	๘,๙๗๐,๘๗๕.๙๒
งบบุคลากร	๑๓,๗๘๘,๑๕๐.๐๐	๑๑,๖๓๗,๕๑๒.๖๑
งบดำเนินงาน	๑๒,๖๑๕,๐๗๘.๐๐	๙,๑๖๒,๒๗๒.๑๙
งบลงทุน	๕,๑๗๒,๖๖๗.๐๐	๑,๗๘๐,๐๔๓.๔๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๗๐๙,๐๐๐.๐๐	๒,๔๙๓,๘๙๙.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๙,๐๐๐.๐๐	-
รวมรายจ่าย	**๔๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๓๔,๐๔๔,๖๐๓.๑๒**
รายรับ – รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	**รับจริง (บาท)**	**จ่ายจริง (บาท)**
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		
รวมรับจ่าย – รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ





ภาพกิจกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ





ภาพกิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลยะต๊ะ





****